

## **Semana i 2024**

**Desafíos realizados como docente responsable en años anteriores.**

**Etapas: Concepción**

**Autor: Fernando Jose Gutierrez Atala**

**Publicación: Miercoles 10 de Julio de 2024 a las 11:06 AM**



## **Infórmate, piensa y decide mejor!**

Con toda seguridad, inviertes parte importante de tu tiempo y energía revisando y compartiendo información en redes sociales. ¡Y cómo no hacerlo si es tan entretenido! Sin embargo, se trata de plataformas que requieren nuestra atención, más allá de la entretención. No es que haya problema con usarlas, pero con las herramientas necesarias para hacerlo bien.

¿Te has preguntado cómo la desinformación podría afectar tu vida y tus decisiones sin que te des cuenta?

Estudios recientes demuestran que, durante el estallido social, los chilenos entre 18 y 24 años fueron más propensos a creer en noticias falsas. Mientras que en Estados Unidos el 8% de encuestados creyó noticias falsas en 2016, en Chile, esta cifra alcanzó un 46% durante la crisis social y las cifras van en aumento. Los jóvenes entre 18 y 24 años fue el más propenso a creer en fakes, mientras que el grupo de 35 a 44 años mostró mayor escepticismo.

La desinformación está presente en múltiples escenarios. En este desafío nos "apropiaremos" del tema medioambiental para detectar casos donde la desinformación juvenil abunda (poca conciencia ambiental, comportamientos irresponsables, desperdicio de recursos, contaminación del entorno), aprenderemos a discriminar y contrastar información tomando contacto con fuentes confiables y crearemos campañas de comunicación multimedia para difundir en la comunidad UDD a través de las redes sociales.

**¡Súmate a este trabajo donde todas las disciplinas pueden y deben aportar!**

## DESCRIPCIÓN DEL DESAFÍO.

En esta sección se solicita ingresar toda la información que permitirá identificar, conocer y/o comprender el desafío propuesto.

### 1 Título del desafío en inglés

Get informed, think and decide better!

### 2 Describa el problema o necesidad identificada que da origen al desafío. \*

Debe describir el problema y el contexto en que se desarrollará el desafío. Puede utilizar por ejemplo, información publicada en la prensa, en algún artículo científico, resultados de alguna encuesta, etcétera. (mínimo 500 y máximo 1300 caracteres).

Existen dos fenómenos especialmente relevantes para los jóvenes hoy: la desinformación y la necesidad de más conciencia medioambiental.

Respecto de la desinformación, la evolución tecnológica provoca que los estudiantes cambien sus hábitos de consumo informativo, abandonando a medios tradicionales. La consulta de información ya no se realiza exclusivamente a través de la prensa, radio y TV, sino que las RRSS, están eclipsando este cometido. De hecho, estas plataformas son las favoritas para la consulta de información entre las generaciones más jóvenes.

En tanto, la falta de conciencia medioambiental en los jóvenes es otro problema relevante. Muchos jóvenes están desinformados sobre las cuestiones ambientales debido a la falta de educación específica, la influencia de estilos de vida consumistas que promueven la sobreexplotación de recursos naturales, y la saturación de información en medios de comunicación. Esta falta de conciencia puede llevar a comportamientos irresponsables, incluso sin saberlo.

El trasfondo de este desafío apunta a desarrollar en los estudiantes estrategias de combate a la desinformación que serán útiles en su vida académica y profesional, a partir de un tema especialmente sensible para ellos, como es el medio ambiente. De esta forma, la idea es que detecten casos críticos (ejemplo, los efectos de colillas de cigarrillos) para luego crear breves campañas en RRSS después de una investigación informada y el acceso a fuentes validadas.

---

**3** Describa lo que se espera que los estudiantes aprendan desarrollando el desafío planteado. \*

En esta parte puede, por ejemplo, describir las etapas del trabajo que espera que los estudiantes realicen durante los días que dura Semana i, modalidad de trabajo, recolección de información, etcétera (mínimo 500 y máximo 1000 caracteres).

¿Es posible abordar ambos fenómenos en un solo desafío? A nuestro juicio, sí, tanto en lo conceptual como lo ejecutivo.

Primero, porque todas nuestras decisiones están cimentadas en información disponible. Es decir, actúo y decido en función de lo que sé. Aquello implica que todas las decisiones que se tomen estén directamente afectadas por el grado de conocimiento respecto del contexto específico de decisión. Así, las decisiones acciones y decisiones, serán más correctas o acertadas en la medida de que se disponga de información de calidad a la mano.

Con el levantamiento de información relevante respecto de las consecuencias de sus decisiones cotidianas de su vida universitaria (ejemplo, la no selección de basura, la falta de reciclaje, el desperdicio de colillas de cigarrillos o el uso excesivo e innecesario de insumos como papel o agua), además del contacto con fuentes confiables de información y la adecuada difusión de información con valor agregado y útil, desarrollarán la capacidad de discernir adecuadamente y relevar así la trascendencia del binomio información/decisión para todo sujeto, pero fundamentalmente en los futuros profesionales.

---

**4** Identifique las competencias genéricas asociadas al desafío (Marque máximo 1). \*

Las competencias genéricas base de Semana i a las que tributan todos los desafíos son **Visión Global, el Emprendimiento y Liderazgo y la Innovación.**

Si su desafío además tributa a otra competencia, marque la competencia elegida:

Pensamiento Crítico.

---

**5** Vías temáticas o de interés del desafío. \*

Marque el área que mejor describe la temática que abordará su desafío.

[teal]\*Responsabilidad Pública:[/teal] Sustentabilidad, políticas públicas y ciudadanía, bienestar y calidad de vida, gestión de emergencia e inclusión.

---

**6** Para continuar la formulación del desafío ¿requiero apoyo para completar las preguntas asociadas a la evaluación e implementación del desafío? \*

No.

## **EVALUACIÓN.**

En Semana i la evaluación se vincula al desempeño del/la estudiante en relación al desafío y las competencias genéricas que éste aborda. El tipo de evaluación considera el desempeño diario (evaluación de proceso) y la propuesta de solución al desafío planteado (evaluación final). Como parte del proceso de evaluación se consideran también instancias de retroalimentación efectiva y oportuna, programados previamente.

Las instancias de coevaluación y autoevaluación serán de carácter formativo o sumativo y podrán ser consideradas dentro de las evaluaciones de proceso o en la evaluación final, con una ponderación no superior al 10% de la nota final del desafío.

### **7 Evaluación de proceso. \***

El desempeño diario corresponderá a un 60% de la nota final, divididos en las evaluaciones de proceso realizadas durante la jornada 1 y 2 de la actividad académica. Indique y describa brevemente para cada jornada las evaluaciones que realizará a los estudiantes, puede considerar evaluaciones individuales y/o grupales.

Las actividades se desarrollarán en equipos.

En cada jornada habrá evaluaciones individuales y por equipos.

Existirán dos documentos principales: la pauta de trabajo para el día y la rúbrica de evaluación asociada.

**Jornada 1:**

**Evaluación Grupal: Identificación de Casos (20%).** Se tratará de una exposición frente al grupo. Los criterios que se utilizarán en la rúbrica ad-hoc serán: pertinencia del caso detectado, claridad en la formulación del problema y la profundidad del análisis.

**Evaluación Personal: Compromiso y cumplimiento de tareas del día (10%).** Los criterios que se utilizarán en la rúbrica ad-hoc serán: puntualidad, cumplimiento de metas personales del día y trabajo en equipo.

**Jornada 2:**

**Evaluación Grupal: Investigación y levantamiento de información de casos seleccionados (20%).** Se tratará de una exposición frente al grupo. Los criterios que se utilizarán en la rúbrica ad-hoc serán: pertinencia de las fuentes seleccionadas, la profundidad del análisis y la creatividad en las actividades propuestas.

**Evaluación Personal: Compromiso y cumplimiento de tareas del día (10%).** Los criterios que

se utilizarán en la rúbrica ad-hoc serán: puntualidad, cumplimiento de metas personales del día y trabajo en equipo.

---

#### **8 Evaluación del resultado final. \***

La propuesta de solución al desafío (evaluación final) corresponderá al 40% restante de la calificación final. Indique y describa brevemente cuál será el producto a ser evaluado y los criterios e instrumentos que utilizará para ello.

El trabajo final será un producto informativo, que deberá difundirse en todos los soportes en que sea posible.

La evaluación será de la siguiente manera:

**Evaluación Grupal:** Creación de set de mensajes en soporte multimedial (gráfico, sonoro, video) 30%. . Los criterios que se utilizarán en la rúbrica ad-hoc serán: solvencia de la investigación previa, creatividad en las actividades propuestas, pertinencia de la ejecución y retroalimentación de resultados finales.

**Evaluación Personal:** Compromiso y cumplimiento de tareas del trabajo final (10%). Los criterios que se utilizarán en la rúbrica ad-hoc serán: puntualidad, cumplimiento de metas personales del día y trabajo en equipo.



## IMPLEMENTACIÓN: ACTIVIDADES DEL DESAFÍO.

Describa las principales actividades que se espera realicen los estudiantes para lograr resolver el Desafío propuesto. En esta etapa se deben calendarizar y planificar las acciones que los estudiantes realizarán durante los días de Semana i, ya sea de trabajo directo (bajo supervisión del docente) como de trabajo indirecto o autónomo. Debe considerar acciones de carga directa e indirecta, planificando al menos 5 módulos diarios. Es relevante establecer pausas activas entre las actividades y siempre resguardar el horario del almuerzo (13:50 a 15:00 hrs).

Debe definir el trabajo que realizarán los estudiantes para cada módulo, siendo monitoreados por el docente responsable, al menos, al inicio y término de cada jornada. El resto del día pueden estar acompañados, si es su caso, por el docente co-responsable. No es necesario la presencia directa del docente responsable durante toda la jornada planificada.

En el caso de que en determinados horarios los docentes tengan otras actividades académicas comprometidas, se sugiere considerar en estos módulos trabajo autónomo (por ejemplo, búsqueda o recolección de datos) y que posteriormente el docente podrá evaluar y retroalimentar.

Debe considerar el uso de la plataforma Canvas como apoyo y/o complemento en la realización de su desafío.

En el botón de ayuda correspondiente a cada día, encontrará sugerencias para cada jornada en particular.

### 9 Seleccione espacio físico y describa las actividades a desarrollar el día 1. \*

Planifique 5 módulos de trabajo diarios para el estudiante. No olvide vincular los contenidos y actividades, con las competencias genéricas UDD seleccionadas, con el propósito de contribuir al desarrollo de estas a través de la implementación del desafío.

	Módulo	Tipo de Espacio	Requerimientos para Operaciones	Descripción de Actividades a Realizar
1	H2	3: Sala	0: Sin	Conformación de equipos de trabajo,

	9:50 - 11:00	de clases. Tipo de	Requerimientos para	instrucciones generales
2	Módulo H3	Espacio 3: Sala de	Operaciones 0: Sin requerimientos.	Descripción de Actividades a Realizar Conformación de equipos de trabajo, instrucciones generales
	11:10 - 12:20	de clases.		
3	H4   12:30 - 13:40	3: Sala de clases.	0: Sin requerimientos.	Trabajo en equipo
4	H6   15:10 - 16:20	3: Sala de clases.	0: Sin requerimientos.	Reporte de trabajo de búsqueda de casos, trabajo en equipo, pre contacto con fuentes
5	H7   16:30 - 17:40	3: Sala de clases.	0: Sin requerimientos.	Reporte de trabajo de búsqueda de casos, trabajo en equipo, pre contacto con fuentes

10 Seleccione espacio físico y describa las actividades a desarrollar el día 2. \*

	Módulo	Tipo de Espacio	Requerimientos para Operaciones	Descripción de Actividades a Realizar
1	H1   8:30 - 9:40	4: Laboratorio de Computación.	0: Sin requerimientos.	Jornada de Trabajo para investigación, contacto con fuentes y elaboración de contenidos.
2	H2   9:50 - 11:00	4: Laboratorio de Computación.	0: Sin requerimientos.	Jornada de Trabajo para investigación, contacto con fuentes y elaboración de contenidos. Entrevistas vía Zoom o Teams con periodistas, investigadores y chequeadores profesionales.

3	H3   Módulo	4: Laboratorio de Espacio	Requerimientos para Operaciones requerimientos.	Descripción de Actividades a Realizar
	12:20	Computación.	0: Sin requerimientos.	Entrevistas vía Zoom o Teams con periodistas, investigadores y chequeadores profesionales.
4	H6   15:10 - 16:20	4: Laboratorio de Computación.	0: Sin requerimientos.	Entrevistas vía Zoom o Teams con periodistas, investigadores y chequeadores profesionales.
5	H6   15:10 - 16:20	4: Laboratorio de Computación.	0: Sin requerimientos.	Elaboración de contenidos.

**11** Seleccione espacio físico y describa las actividades a desarrollar el día 3. \*

	Módulo	Tipo de Espacio	Requerimientos para Operaciones	Descripción de Actividades a Realizar
1	H1   8:30 - 9:40	3: Sala de clases.	0: Sin requerimientos.	Jornada de Trabajo por equipos
2	H2   9:50 - 11:00	3: Sala de clases.	0: Sin requerimientos.	Jornada de Trabajo por equipos
3	H3   11:10 - 12:20	3: Sala de clases.	0: Sin requerimientos.	Jornada de Trabajo por equipos
4	H6   15:10 - 16:20	7. Auditorio.	5: Audiovisuales (data; audio; micrófono; cable MAC).	Presentación campañas
5	H7   16:30 - 17:40	7. Auditorio.	5: Audiovisuales (data; audio; micrófono; cable MAC).	Presentación campañas

<b>Módulo</b>	<b>Tipo de Espacio</b>	<b>Requerimientos para Operaciones</b>	<b>Descripción de Actividades a Realizar</b>
---------------	------------------------	--	--

## REQUERIMIENTOS.

Para efectos de la implementación del desafío, sólo se considerarán los requerimientos indicados por el docente en el presente apartado y deberán ser aprobados por el equipo de Semana i. Requerimientos posteriores no podrán ser considerados.

### 12 Librería, Fotocopias e Impresiones.

Señale los requerimientos de que el desafío tendrá de acuerdo a las actividades propuestas. En la tabla, no incluya lo que deberán asumir los estudiantes. Presione el botón “agregar” cada vez que quiera ingresar un nuevo requerimiento.

	Descripción	Cantidad (total)	Justificación
1	Papel Kraft	20	Brainstorming inicial
2	Plumones colores variados	20	Brainstorming inicial
3	Post it	10 set	Para el proceso de Design Thinking
4	Identificadores plásticos colegantes	20	Para identificar a los miembros de los equipos

### 13 Fondos por rendir.

Señale los otros requerimientos que el desafío tendrá de acuerdo a las actividades propuestas. Recuerde que todo requerimiento está sujeto a aprobación por parte del Comité de Finanzas. En la tabla, no incluya lo que deberán asumir los estudiantes.

	Descripción	Cantidad (total)	Costo aproximado	Justificación
1	No especificado	No especificado	No especificado	No especificado

#### 14 Traslados.

Debe incluir sólo los trayectos lejanos a la UDD. Traslados dentro de la comuna de Santiago o Concepción o hacia las comunas colindantes a ella debe incluirlos en los requerimientos que deberán asumir los alumnos (los asistentes consideran a docentes).

	Origen (indicar campus)	Destino	Día de salida	Hora de salida (desde UDD)	Hora de regreso (a UDD)	N° de asistentes
1	No especificado	No especificado	No especificado	No especificado	No especificado	No especificado

#### 15 Requerimientos para la realización del desafío que deberán asumir los estudiantes.

Seleccione y/ o agregue en “otros”, lo que deben aportar los estudiantes para el logro del desafío (por ejemplo, tijeras, cuaderno, herramientas de construcción, gestionar la donación de alimentos u otros, etc).

Computador personal.

Dispositivo móvil con acceso a internet.

Cámara fotográfica o Smartphone.

#### 16 Indique otros requerimientos. \*

No contesta

## CO-RESPONSABLES, COLABORADORES E INSTITUCIONES.

### 17 ¿Tiene profesor Co-Responsable del desafío? \*

Profesor que está con usted desde el diseño hasta la ejecución del desafío, siendo su participación clave en el desarrollo de éste (este rol será susceptible a pago de honorarios).

Sí.

### 18 Datos del profesor Co-Responsable. \*

	Nombre	Apellidos	Correo	Rut (sin puntos, con guion)	Vinculación con UDD
1	Pamela	Rivero Jiménez	pamelarivero@udd.cl	12.523.901-3	Docente a Honorarios

### 19 ¿Tiene profesor Colaborador del desafío? \*

Profesor que colabora en aspectos específicos del desafío. Su participación consiste en intervenciones puntuales durante el desarrollo de éste (este rol no será susceptible a pago de honorarios).

No.

### 20 Datos del profesor Colaborador. \*

Puede incorporar más de uno.

	Nombre	Apellidos	Correo	Rut (sin puntos, con guion)
1	No especificado	No especificado	No especificado	No especificado

**21** Respecto a su desafío y su vinculación con el medio, indique: \*

El desafío propuesto se vincula con alguna organización externa (institución, empresa, ONG, fundación, etc) en ciertas instancias durante el desarrollo del desafío.

**22** Señale el nombre de la organización con la que se vincula el desafío. \*

Mala Espina Check (empresa periodística de chequeo de datos)

**23** Datos Institución. \*

	Respuesta
Nombre	Mala Espina Check
Rubro	Periodismo
Sitio Web	<a href="https://www.malaespinacheck.cl/">https://www.malaespinacheck.cl/</a>
Opcional: Instagram	@malaespinacheck

**24** Datos Representante Institución. \*

	Respuesta
Nombre	Tomás
Apellidos	Martínez



Correo	tomas.martinezdelrio@gmail.com	Respuesta
Rut (sin puntos, con guión)	77.165.325-1	

**25 Imagen Representativa.**

Sugerimos utilizar una imagen que haga referencia a su Desafío. No es obligatoria.



[Imagen desafío 2.jpg](#)

128.07 KB

## PRÓXIMOS PASOS.

Una vez que haya completado el formulario, haga click en el botón «enviar a corrección» y uno de los integrantes del equipo de evaluación lo contactará para revisar detalles o sugerencias y dejarlo listo para ser publicado. ¡Muchas gracias por sus ganas de ser parte de Semana i!

Cualquier duda o consulta, puede escribir a [semanai.scl@udd.cl](mailto:semanai.scl@udd.cl) o [semanai.ccp@udd.cl](mailto:semanai.ccp@udd.cl)